

Inspectierapport

KDV De Teigetjes (KDV)

Weidestraat 18

5275 AR Den Dungen

Registratienummer 451965917

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Sint-Michielsgestel
Datum inspectie:	20-10-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	10-12-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing.....	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen.....	6
Veiligheid en gezondheid.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items.....	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen.....	14
Veiligheid en gezondheid.....	17
Gegevens voorziening.....	19
Opvanggegevens.....	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht.....	19
Gegevens toezichthouder (GGD).....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	19
Planning.....	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

In opdracht van de gemeente Sint-Michielsgestel heeft er op maandag 20 oktober 2025 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf De Teigetjes.

Conclusie en bevindingen

Bij het volgende hoofdstuk is aan de getoetste kwaliteitseis voldaan:

- pedagogisch klimaat.

Bij de volgende hoofdstukken is niet aan alle getoetste kwaliteitseisen voldaan:

- personeel en groepen (verklaring omtrent het gedrag, inschrijving en koppeling in personenregister kinderopvang voor aanvang werkzaamheden);
- veiligheid en gezondheid (inhoud beleid, actueel houden van beleid en plan van aanpak).

Op de overtredingen m.b.t. het hoofdstuk 'veiligheid en gezondheid' is herstelaanbod geboden. De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan deze kwaliteitseisen wordt nu voldaan.

Vanwege de structurele aard van de overtredingen, is op de overtredingen m.b.t. het hoofdstuk 'personeel en groepen' geen herstelaanbod geboden.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf De Teigetjes is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor 32 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in twee stamgroepen, te weten:

- Groep Knorretjes: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar;
- Groep Teigetjes: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Het kinderdagverblijf is gehuisvest in kindcentrum De Immenkorf. Het kinderdagverblijf heeft op deze locatie de beschikking over twee groepsruimtes en een eigen buitenspeelruimte. Ze mogen tevens gebruik maken van het speellokaal en van het kleuterplein van de basisschool. In het kindcentrum zijn tevens basisschool De Fonkel en buitenschoolse opvang Bolderburen gevestigd.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

<i>Datum onderzoek</i>	<i>Soort onderzoek</i>	<i>Oordeel</i>
2-6-2022	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle getoetste kwaliteitseisen betreffende hoofdstuk 'personeel en groepen' (berekening en inzet pedagogisch beleidsmedewerker). Na een herstelaanbod voldoet de houder aan alle getoetste kwaliteitseisen.
16-8-2023	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle getoetste kwaliteitseisen betreffende hoofdstuk 'algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' (wijzigingen) en 'pedagogisch klimaat' (inhoud pedagogisch beleid). Na een herstelaanbod voldoet de houder aan alle getoetste kwaliteitseisen.
2-5-2024	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle getoetste kwaliteitseisen.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld, waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven en waarin wordt toegelicht hoe de organisatie invulling geeft aan pedagogisch werken met kinderen.

Handelen conform beleid

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de beroepskrachten en de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen in overeenstemming met het pedagogisch beleidsplan. Hieronder volgt een voorbeeld van een praktijksituatie:

Beleid

"Wij vinden het belangrijk dat kinderen buiten spelen. Al is uw kindje nog zo klein, bij mooi weer kan het kindje toch heerlijk van de buitenlucht genieten in de schaduw.

De grotere kinderen hoeven niet te wachten op een stralende dag. Elke dag spelen we buiten, kinderen kunnen daar volop spelen met fietsen, loopauto's, stoepkrijt, bellenblaas, blokken en talloze andere materialen".

Observatie

Ondanks dat het buiten nat is, gaan alle kinderen buiten spelen. Er zijn fietsen en loopauto's. Kinderen stampen in plassen en hebben zichtbaar plezier.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (20 oktober 2025)
- Pedagogisch beleidsplan (2025 kinderdagverblijf)
- Notulen teamoverleg (15-01-2024, 10-04-2025, 07-10-2025)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten en stagiaire die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren en die op deze locatie werkzaam waren van 1 oktober t/m 17 oktober 2025, zijn meegenomen in de steekproef.

Uit de steekproef blijkt dat één beroepskracht per 16 oktober 2025 in het bezit is van een goedgekeurde verklaring omtrent het gedrag. Zij is per 16 oktober 2025 ingeschreven in het personenregister kinderopvang en per 17 oktober 2025 gekoppeld aan de houder. De betreffende beroepskracht is sinds 2021 werkzaam bij de houder. Er is niet terug te zien hoe lang de beroepskracht werkzaam is geweest, zonder verklaring omtrent het gedrag en zonder inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang.

Op 30 september 2025 is er een bezoek gebracht op een andere locatie (peuteropvang) van dezelfde houder. N.a.v. dit bezoek is er een overtreding geconstateerd m.b.t. een groepshulp welke niet ingeschreven en niet gekoppeld was in het personenregister kinderopvang, voor aanvang werkzaamheden. Op deze overtredingen is herstelaanbod geboden. De houder heeft o.a. een plan van aanpak geschreven, om dit in de toekomst te voorkomen. In het kader van het herstelaanbod van de peuteropvang, heeft de houder alle medewerkers gecontroleerd op verklaring omtrent het gedrag en personenregister. Hierbij zag de houder dat er een beroepskracht van het kinderdagverblijf niet in het bezit was van een verklaring omtrent het gedrag en niet ingeschreven en gekoppeld was in het personenregister.

Hierop volgend heeft de beroepskracht direct een verklaring omtrent het gedrag aangevraagd en zodra deze ontvangen was, heeft de houder de beroepskracht ingeschreven in het personenregister en aan de houder gekoppeld.

Voor het huidige onderzoek heeft de toezichthouder de personeelsroosters van 1 oktober t/m 17 oktober 2025 opgevraagd. Hieruit blijkt dat de beroepskracht is ingezet, ondanks dat de houder op de hoogte was van de feiten dat de beroepskracht niet in het bezit was van een geldige verklaring omtrent het gedrag en dat zij niet ingeschreven en gekoppeld was in het personenregister. De beroepskracht is ingezet op 1, 8, 9, 10, 13, 15 en 16 oktober.

Er wordt niet voldaan aan de getoetste kwaliteitseisen m.b.t. verklaring omtrent het gedrag, inschrijving en koppeling in personenregister kinderopvang (voor aanvang werkzaamheden).

Omdat er sprake is van een langdurige en structurele overtreding, is op de overtredingen geen herstelaanbod geboden. Daarnaast heeft de houder besloten om de beroepskracht in te zetten, ondanks dat zij op de hoogte was van het feit dat de beroepskracht niet in het bezit was van een verklaring omtrent het gedrag en niet ingeschreven en gekoppeld was in het personenregister kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet niet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, zijn ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Beroepskrachten die werkzaam zijn op een babygroep beschikken over een certificaat voor babyscholing.

Daarnaast voldoen de beroepskrachten aan de taaleis, zoals vastgesteld in de Wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang).

Pedagogisch beleidsmedewerker

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de beroepskrachten bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie worden gecombineerd tot één functie, of als afzonderlijke functies worden ingevuld.

Op deze locatie worden de taken van pedagogisch coach en van beleidsmedewerker door meerdere personen uitgevoerd. De pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de

7 van 21

werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Beroepskracht kindratio

Op het moment van het locatiebezoek is de bezetting als volgt:

Naam groep	Leeftijd en aantal kinderen	Ingezette beroepskrachten (in opleiding)	Benodigde beroepskrachten	Voldoet ja/nee
Knorretjes	0 jaar: 1 kind 1 jaar: 2 kinderen 2 jaar: 7 kinderen 3 jaar: 5 kinderen	3	3	ja
Tijgetjes	0 jaar: 3 kinderen 1 jaar: 4 kinderen 2 jaar: 3 kinderen 3 jaar: 4 kinderen	3	3	ja

Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van 1 oktober t/m 17 oktober 2025 blijkt dat de inzet van de beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen (beroepskracht-kindratio) volgens de rekenregels van het Besluit kwaliteit kinderopvang wordt uitgevoerd.

De administratie van de houder biedt aantoonbaar inzicht in de aanwezigheid van kinderen en beroepskrachten, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden.

Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op het kinderdagverblijf zijn op het moment van het inspectiebezoek geen beroepskrachten in opleiding en/of stagiairs werkzaam.

Achterwacht

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten ertoe leidt dat maar één beroepskracht wordt ingezet op het kindercentrum is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De beroepskracht is op de hoogte bij wie ze terecht kan en hoe deze te bereiken is.

Afwijkende inzet beroepskrachten

De afwijkende inzet van de beroepskrachten blijft binnen de maximale toegestane tijd en is conform de informatie uit het pedagogisch beleidsplan. Tijdens de afwijking wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet. Als tijdens de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten maar één beroepskracht wordt ingezet op het kindercentrum, is ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft op peildatum (zie tabel) het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten inclusief de flexwerkers, die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De gemaakte urenberekening van hieronder vermelde jaren zijn ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker is door de houder op de juiste wijze toegepast.

Peildatum	Benodigde beleidsuren op jaarbasis (50 x aantal kindercentra)	Benodigde coachingsuren op jaarbasis (10 x aantal fte)	De minimale ureninzet = som (van 50 uur x aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte)
1 januari 2024	50 x 2 = 100 uur	10 x 10,498 fte = 104,98 uur	100 + 104,98 = 204,98 uur
1 januari 2025	50 x 2 = 100 uur	10 x 10,331 fte = 103,31 uur	100 + 103,31 = 203,31 uur

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen de organisatie.

Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met beroepskrachten en pedagogisch coach en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

Coaching ontvangen

Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen. Er wordt o.a. gecoacht n.a.v. leerdoelen. Daarnaast wordt er gecoacht tijdens teamoverleggen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij kinderdagverblijf De Teigetjes worden de kinderen opgevangen in een vaste stamgroep. Het kinderdagverblijf beschikt over de volgende stamgroepen:

Naam groep	Leeftijd kinderen	Maximaal aantal kinderen
Knorretjes	0 tot 4 jaar	16
Teigetjes	0 tot 4 jaar	16

De grootte en samenstelling van de stamgroepen zijn in overeenstemming met de kwaliteitseisen die hieraan gesteld worden.

Indien een kind in een andere stamgroep dan de vaste stamgroep wordt opgevangen, zorgt de houder ervoor dat er voorafgaand aan de opvang schriftelijk toestemming door de ouders van het kind wordt gegeven voor een overeengekomen periode. Dit blijkt uit gesprekken met beroepskrachten.

Vaste gezichten

Op het kinderdagverblijf wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. De beroepskrachten werken gedurende de week volgens een vast rooster. Uit een steekproef van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van 1 oktober t/m 17 oktober 2025 blijkt dat er wordt voldaan aan de voorwaarde van toewijzing van vaste beroepskrachten aan elk kind. Per dag is er ten minste één vaste beroepskracht werkzaam op de groep.

De houder heeft een dusdanig personeelsbeleid dat, bij ziekte, vakantie en verlof, vaste (inval) beroepskrachten worden ingezet.

Mentorschap

Alle kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen die de ontwikkeling van de kinderen volgt. Bij 10 maanden, 18 maanden, 2 jaar en 3 jaar wordt door de mentor een ontwikkelingslijst ingevuld door middel van het kindvolgsysteem Uk en Puk. Indien gewenst, vindt er dan een gesprek tussen de ouders en de mentor plaats. Bij zorgen zal er eerder een gesprek plaatsvinden.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (20 oktober 2025)
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (1 oktober t/m 17 oktober 2025)
- Personeelsrooster (1 oktober t/m 17 oktober 2025)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Notulen teamoverleg (15-01-2024, 10-04-2025, 07-10-2025)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beleid

De houder heeft een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd.

In het beleid worden de belangrijkste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag van kinderen beschreven. Daarbij zijn passende maatregelen opgenomen om deze risico's te minimaliseren. Ook wordt beschreven welke handelwijzen gevolgd moeten worden als deze risico's zich voordoen. Het beleid bevat verder een algemene beschrijving van hoe kinderen leren om te gaan met risico's die beperkte gevolgen hebben. Verder wordt in het beleid uitgelegd op welke manier de houder ervoor zorgt dat beroepskrachten te allen tijde gehoord of gezien kunnen worden tijdens hun werkzaamheden.

Actueel beleid en handelen conform het beleid

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Tijdens het locatiebezoek is gesproken met de beroepskrachten. Ook is gelet op het handelen van de beroepskrachten. Hierbij is extra aandacht besteed aan het thema hygiënisch handelen.

Regelmatig vindt er een teamoverleg plaats waar dit beleid of een onderdeel hiervan wordt besproken. Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dat zij niet op de hoogte zijn van het beleid. In de praktijk is gezien dat (minimaal) twee beroepskrachten (gel)nagellak dragen en dat één van deze beroepskrachten lange nagels heeft. Deze beroepskracht vertelt dat ze gelnagellak mogen dragen en dat er geen beperking zit op de lengte van de nagels. Als hygiënemaatregel is er een nagelborstel, welke gebruikt wordt bij het handen wassen. Er worden geen handschoenen gebruikt bij risicovolle handelingen.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat het volgende beschreven: "*gebruik geen nagellak op vingernagels. Alleen gellak-nagels zijn toegestaan mits deze kort en stomp zijn. Nagels dienen altijd kort (ong. 3 mm boven de vingertop) en schoon te zijn*".

In de notulen van 15 januari 2024 is te lezen: "*Qua hygiëne vinden we het belangrijk dat er ook een goede handhygiëne is. Hierbij vinden we het stukje schone nagels ook erg belangrijk. We houden hierbij aan de richtlijnen van het RIVM die het volgende omschrijven:*

- *Houdt nagels schoon en kort*
- *Draag geen nagellak, nagelversiering of kunstnagels*

Kinderdagverblijf de Teigetjes heeft de volgende richtlijnen opgesteld. Hierbij worden de gezondheid risico's zoveel mogelijk ingeperkt maar wordt ook rekening gehouden met de keuzevrijheid van onze pedagogisch medewerkers:

- *Normale nagellak bladert snel af en raden we daarom ten zeerste af.*
- *Nep plak nagels die zo af kunnen breken raden we ook af.*
- *Steentjes en plakkertjes op nagels kunnen gemakkelijk afvallen deze raden we ook af.*
- *Nagels dienen altijd kort en schoon te zijn.*
- *Gel of acryl nagels zijn wel toegestaan mits deze kort en schoon en niet schilferen,*

Pedagogisch medewerkers die gel- of acryl dragen, gebruiken tijdens het verschonen en bereiden van een maaltijd altijd handschoenen en wassen na afloop alsnog hun handen".

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is niet actueel: in het beleid en notulen staan tegenstrijdige maatregelen m.b.t. hygiëne beschreven. In de notulen staat beschreven dat ze zich gaan houden aan de richtlijnen van het RIVM (korte en schone nagels en geen nagellak, nagelversiering of kunstnagels). Daarna staat in dezelfde notulen beschreven dat men daar toch van af wijkt en dat gelnagellak en acrylnagels wel zijn toegestaan én dat er handschoenen worden gedragen bij risicovolle handelingen. In de praktijk is gezien dat er niet conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld: beroepskrachten weten niet wat het beleid m.b.t. nagels is, hebben lange nagels en dragen geen handschoenen bij risicovolle handelingen. Er wordt niet voldaan aan de getoetste kwaliteitseisen.

Herstelaanbod

Op bovenstaande overtredingen is herstelaanbod geboden. De houder heeft hier gebruik van gemaakt. De houder heeft binnen de gestelde termijn het veiligheids- en gezondheidsbeleid naar de toezichthouder gestuurd. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat het volgende beschreven m.b.t. nagellak: "*Alleen gellak-nagels zijn toegestaan mits deze kort en stomp zijn. • nagels dienen altijd kort (ong. 3 mm boven de vingertop) en schoon te zijn, dit geldt ook voor eigen nagels*". Daarnaast staat er beschreven dat men in ieder geval de handen grondig wast na toiletbezoek of verschonen van kind, en voordat men voedsel aanraakt. Het gebruik van handschoenen tijdens risicovolle handelingen staat niet meer in het beleid beschreven. De houder heeft er zorg voor gedragen dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De houder geeft aan dat het beleid en de punten m.b.t. nagellak en handhygiëne zijn gedeeld met de beroepskrachten. Daarnaast zijn de punten op de groepen besproken. Of er in de praktijk daadwerkelijk conform het beleid wordt gehandeld, zal bij een volgend onderzoek beoordeeld worden. De overtreding is als hersteld beoordeeld.

Conclusie

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen,

12 van 21

teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (20 oktober 2025)
- Personeelsrooster (1 oktober t/m 17 oktober 2025)
- Beleid veiligheid en gezondheid (VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSBELEID kinderdagverblijf Februari 2024)
- Notulen teamoverleg (15-01-2024, 10-04-2025, 07-10-2025)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang) Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)
Opleidingseisen
Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang) Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na afronding van het eerste leerjaar van de opleiding op basis van een opgesteld begeleidingsplan gelden als vaste beroepskracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KDV De Teigetjes
Vestigingsnummer KvK	: 000017130818
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Cindy Gijsberdina Elisabeth Anna van Leur Pijnenburg
Website	: www.deteigetjes.nl
KvK nummer	: 17130818
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: P. de Graaf

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Sint-Michielsgestel
Adres	: Postbus 10000
Postcode en plaats	: 5270 GA SINT-MICHIELSGESTEL

Planning

Datum inspectie	: 20-10-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 05-12-2025
Zienswijze houder	: 09-12-2025
Vaststelling inspectierapport	: 10-12-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 10-12-2025

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 10-12-2025

Openbaar maken inspectierapport : 17-12-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

We hebben de werknemer op de groep laten staan, ivm personeel tekorten.
Zij had een VOG maar die stond nog op stagiaire, we hebben er voor gekozen om deze te vervangen voor een voltallige pedagogisch medewerker.